

2. Mateřská škola Karlovy Vary, Krušnohorská 16, příspěvková organizace

Krušnohorská 740/16, 360 10 Karlovy Vary, IČ: 71237011

ID datové schránky: fw3u4cy, tel. 774 484 953, email: reditelka@2mskv.cz

ŽÁDOST O PŘIJETÍ DÍTĚTE K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ

Podle ustanovení § 34 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů **žádám o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání do mateřské školy, jejíž činnost vykonává 2. Mateřská škola Karlovy Vary, Krušnohorská 16, příspěvková organizace**

od školního roku: 2022/2023

s termínem nástupu ke dni: Registrační číslo:

DÍTĚ:

Jméno a příjmení: Datum narození:

Místo narození: Rodné číslo:

Místo trvalého pobytu: Státní občanství:

ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE DÍTĚTE (žadatel):

Jméno a příjmení:

Místo trvalého pobytu:

Adresa pro doručování písemností:

Kontaktní telefon: * E-mail: *

Datová schránka: *

* nepovinné údaje pro efektivní komunikaci mezi školou a zákonným zástupcem

NÁZEV PREFEROVANÉHO PRACOVIŠTĚ 2. MŠ Karlovy Vary:

My, zákonní zástupci dítěte, jsme se dohodli, že záležitosti spojené s přijetím našeho dítěte k předškolnímu vzdělávání do 2. MŠ K. Vary bude vyřizovat výše uvedený zákonný zástupce (žadatel).

1. Zákonný zástupce (jméno a příjmení) podpis:

2. Zákonný zástupce (jméno a příjmení) podpis:

Prohlašuji, že veškeré uvedené údaje jsou pravdivé, přesné a úplné.

V dne:

Jméno a podpis zákonného zástupce (žadatele)

Uvedené údaje jsem porovнала s předloženým rodným listem dítěte a s průkazem totožnosti zák. zástupce

(vyplní mateřská škola)

Příjmení a podpis zástupkyně ředitelky školy, která žádost převzala:

Zpracování osobních údajů na žádosti je nezbytné pro splnění právní povinnosti (§ 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb. a § 34 odst. 5 a 6 zákona č. 561/2004 Sb., a správce údajů je bude zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro vedení správního řízení a uchovávat po dobu stanovenou spisovým a skartačním řádem a dle dalších platných právních předpisů.